**Алгоритм подачи документов в Визовые Центры Польши.**

Вы выбрали тур с оформлением Польской визы.

**Если турист, будет проходить процедуру дактилоскопии в Москве, то Вам необходимо:**

1. Прислать на электронную почту visa4@td-travel.ru заполненную разборчивым почерком [анкету-опросник](http://td-travel.ru/static/categories/documents/anketa-oprosnik-new.pdf) «Туристического Дома», копию первой страницы действующего ОЗП (страница с данными и фото) и копии Шенгенских виз, из действующего ОЗП. В письме необходимо указать, дату посещения визового центра, на которую Вы записались.
2. Перед отправкой анкеты, туристу необходимо самостоятельно записаться на сдачу документов и биометрических данных в визовый центр по тел. 8-499-703-49-54 или 8-499-704-36-83. **Для групповых туров формирование пакета документов для оформления визы происходит не ранее чем за 35 календарных дней до начала тура и не позднее срока указанного в листе бронирования.**
3. К согласованной дате, мы подготавливаем Вами e-mail полный комплект документов их можно получить на руки (в офисе компании «Туристический Дом» по адресу Певческий пер., д.4, стр.2 или по договоренности). После распечатки комплекта документов, на анкету необходимо приклеить фотографию в указанном месте, второе фото прикрепить скрепкой в левый верхний угол и поставить подписи в двух местах по образцу (37, 38 пункты оригинальной анкеты). К комплекту документов турист прикладывает: заграничный паспорт; копию первой страницы (с фото) и ксерокопии страниц общегражданского паспорта; указанные в требованиях (2-3, 4-5, 6-7, если там есть продолжение регистрации и 18-19). Документы готовы к подаче в визовый центр.
4. Перед визитом в визовый центр, необходимо получить (в офисе компании «Туристический Дом» по адресу Москва, Б. Толмачевский пер., д.5, стр.1 или по договоренности) **оригинал Польского ваучера.** В согласованную дату, туристу необходимо лично явиться по адресу: Москва, Каширское шоссе, д.3 к.2 с.4 (Бизнес Центр «Сириус Парк») , (время работы с 09-00 до 17-00, информацию о праздничных днях и режиме работы, необходимо предварительно уточнить на сайте Визового Центра) для подачи документов и прохождения процедуры дактилоскопии. После подачи документов, турист оплачивает консульский и сервисный сбор (около 60 евро) в рублях по курсу установленному визовым центром + **150 рублей за СМС оповещение\*** и проходит процедуру дактилоскопии. После оплаты, турист получит квитанцию, на основании которой будет выдан паспорт с визой.
5. Паспорт с открытой визой, турист будет получать самостоятельно, в назначенный визовым центром день, необходимо лично явиться в визовый центр, предъявить документ удостоверяющий личность (Российский паспорт) и выданные ранее квитанции. При самостоятельном получении паспорта необходимо проверить информацию, указанную в визе (см. [Памятка по проверке Шенгенской визы](http://td-travel.ru/static/categories/documents/pamyatka-po-proverke-vizyi-new_8LaODA2.pdf)) и прислать фото или скан визы на электронную почту visa4@td-travel.ru

**Для организованных групп Визовый центр Польши обязует заказывать курьерскую доставку для получения паспортов!**

**Если Вы, будете проходить процедуру дактилоскопии в регионе, то Вам необходимо:**

1. Прислать на электронную почту visa4@td-travel.ru, заполненную разборчивым почерком [анкету-опросник](http://td-travel.ru/static/categories/documents/anketa-oprosnik-new.pdf) «Туристического Дома», копию первую страницу действующего ОЗП (страница с данными и фото) и копии Шенгенских виз, из действующего ОЗП. В письме необходимо указать, желаемую (предполагаемую) дату посещения визового центра.
2. После поступления запроса, комплект документов (брони гостиниц, подтверждение бронирования транспорта по маршруту, медицинская страховка и другие необходимые документы) высылаются туристу в течении 3 рабочих дней. **Для групповых туров формирование пакета документов для оформления визы происходит не ранее чем за 35 календарных дней до начала тура и не позднее срока указанного в листе бронирования.**
3. К согласованной дате, мы присылаем на указанный Вами e-mail полный комплект документов. После распечатки комплекта документов, на анкету необходимо приклеить фотографию в указанном месте, второе фото прикрепить скрепкой в левый верхний угол и поставить подписи в двух местах по образцу (37, 38 пункты оригинальной анкеты). К комплекту документов турист прикладывает: заграничный паспорт, копию первой страницы (с фото) и ксерокопии страниц общегражданского паспорта, указанные в требованиях (2-3, 4-5, 6-7 если там продолжение регистрации и 18-19). Документы готовы к подаче в визовый центр и выдаются на руки туристу.
4. Перед посещением регионального визового центра или консульства, необходимо уточнить, дни и часы работы. Предварительная запись есть только в Консульстве. Визовые центры Польши работают без предварительной записи по будням с **09:00 до 16:00** (информацию о праздничных днях и режиме работы, необходимо предварительно уточнить на сайте [**Визового Центра**](http://www.vfsglobal.com/poland/russia/index.html)). В удобный день, но не позднее срока указанного в листе бронирования, турист приходит в выбранный им визовый центр для подачи документов и прохождения процедуры дактилоскопии. После подачи документов и прохождения процедуры дактилоскопии, необходимо оплатить консульский и сервисный сбор (около 60 евро), оплачивается в рублях по курсу установленным визовым центром. После оплаты туристу выдадут квитанцию, на основании которой будет выдан паспорт с визой.
5. Паспорт с открытой визой, может быть получен лично заявителем либо курьерской доставкой в офис «Туристического Дома» или любой другой адрес, указанный заявителем. При самостоятельном получении паспорта, в назначенный день явиться в визовый центр и получить свой паспорт с визой, предъявив документ удостоверяющий личность (Российский паспорт) и выданные при сдаче документов квитанции. После получения паспорта, необходимо внимательно проверить информацию, указанную в визе (см. [Памятка по проверке Шенгенской визы](http://td-travel.ru/static/categories/documents/pamyatka-po-proverke-vizyi-new_8LaODA2.pdf)) и прислать фото или скан визы на электронную почту visa4@td-travel.ru,

**ВАЖНО:**

При подаче документов на визу детей (до 18 лет) в визовый центр, Вам необходимы иметь с собой оригиналы и ксерокопии детских документов: свидетельство о рождении, согласие на выезд от не едущего(их) родителя(ей) или заменяющее согласие документы**. ВАЖНО! Оригиналы детских документов, только демонстрируются и не сдаются в визовый центр. Сдаются только ксерокопии документов. Отправляясь в поездку, не забудьте взять с собой заграничный паспорт, с открытой визой, а в случае поездки детей до 18 лет, обязательно возьмите оригинал свидетельства о рождении и оригиналы согласий на выезд.**

Если вы сдавали отпечатки пальцев ранее, вам необходимо собрать комплект документов и не ранее, чем **за** 35 календарных дней до начала тура и не позднее срока указанного в листе бронирования предоставить комплект документов в офис компании.

**Обращаем Ваше внимание на то, что туристам, зарегистрированным в Северо-Западном, Сибирском и Дальневосточном федеральных округах, необходимо предоставлять справки, подтверждающие платёжеспособность (справка с работы или выписка с банковского счёта).**

Если у Вас остались вопросы, пишите на visa4@td-travel.ru

Или по телефону +7 (499) 995 14 25, добавочные номера 198, 257, 160, 204

* Обязательное условие Визового Центра Польши в Москве, для туристов которые подают документы от турагентств в ВЦ Польши в Москве.