

ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТАМ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПОЛЬСКОЙ ВИЗЫ.

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ПРИНАДЛЕЖНОСТЬ:

Консульский округ Консульского отдела Посольства Польши в Москве охватывает: ЦФО, ЮФО, УФО, ПФО, СКФО. Жители этого округа могут подавать документы в визовые центры Польши в Москве, Екатеринбурге, Ростове-на-Дону, Казани, Нижнем Новгороде, Самаре, Смоленске, Воронеже, Краснодаре, Уфе, Перми, Новороссийске, Саратове.

Консульский округ Генерального консульства Польши в Санкт-Петербурге охватывает: СЗФО кроме Калининградской области. Жители этого округа могут подавать документы в визовые центры Польши в Санкт-Петербурге, Вологде, Мурманске, Петрозаводске, Великом Новгороде, Пскове, Выборге.

В связи с изменениями в требованиях к документам, бронирование туристов с пропиской в СЗФО возможно только при получении оригиналов документов по визовой поддержке.

Консульский округ Генерального консульства Польши в Иркутске охватывает: ДФО и СФО. Жители этого округа могут подавать документы в визовые центры Польши в Иркутске, Красноярске, Новосибирске, Омске, Владивостоке, Хабаровске.

Консульский округ Генерального консульства Польши в Калининграде охватывает: Калининградская область. Жители этого округа могут подавать документы в визовые центры Польши в Калининграде.

Внимание: Данное территориальное деление сохраняется так же для тех туристов, кто уже проходил процедуру дактилоскопии!

РАБОТАЮЩИМ, ПЕНСИОНЕРАМ, СТУДЕНТАМ (старше 18 лет), БЕЗРАБОТНЫМ и ДОМОХОЗЯЙКАМ:

1. Оригинал заграничного паспорта ([см. п. 1](#))
2. Фотография ([см.п. 2](#))
3. Анкета-опросник ТТВ ([см. п. 5](#))
4. Оригинальная анкета Консульства Польши ([см. п. 6](#))
5. Справка с работы ([см. п. 10](#))
6. Справка с учебы ([см. п. 4](#))
7. Копия пенсионного удостоверения или справка, для граждан достигших пенсионного возраста.
8. Ксерокопия первого разворота заграничного паспорта (разворот с фото и паспортными данными и копии шенгенских виз за последние 3 года.) ([см. п. 1.2](#))
9. Ксерокопия российского (внутреннего) паспорта ([см. п. 3](#))
10. Согласие на обработку персональных данных.
11. Доверенность на получение загранпаспорта + копия 2-3 стр. российского паспорта. (При подаче документов через компанию ТурТранс Вояж)

ШКОЛЬНИКАМ и СТУДЕНТАМ):

1. Оригинал заграничного паспорта ([см. п. 1](#))
2. Фотография ([см.п. 2](#))
3. Анкета-опросник ТТВ ([см. п. 5](#))
4. Оригинальная анкета Консульства Польши ([см. п. 6](#))
5. Справка с учебы ([см. п. 4](#))
6. Нотариально заверенная ксерокопия свидетельства о рождении + ксерокопия ([см. п. 7](#))
7. Нотариально заверенная ксерокопия (либо оригинал) согласия + ксерокопия ([см. п. 8](#))
8. Спонсорство в свободной форме + фин. документы спонсора ([см. п. 10.2](#))
9. Ксерокопия первого разворота заграничного паспорта (разворот с фото и паспортными данными) ([см. п. 1.2](#))
10. Ксерокопия российского (внутреннего) паспорта (с 14 лет) ([см. п. 3](#))
11. Дополнительные документы ([см.п. 9](#))
12. Согласие на обработку персональных данных.
13. Доверенность на получение загранпаспорта + копия 2-3 стр. российского паспорта одного из родителей и ребенка (если ребенку больше 14 лет). + копия свидетельства о рождении (При подаче документов через компанию ТурТранс Вояж)

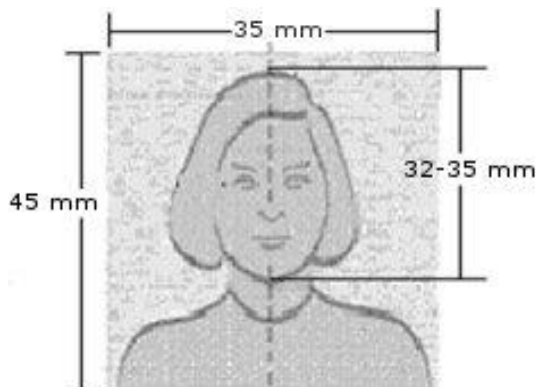
1. ЗАГРАНИЧНЫЙ ПАСПОРТ

обратить внимание на следующее:

- 1.1 Срок действия паспорта должен строго на 3 месяца превышать срок действия визы (см. дату окончания тура). **Паспорт, который заканчивается раньше, не может быть использован для поездки;**
- 1.2 Обязательно необходимо предоставить копию разворота с паспортными данными (с фотографией) на формате А 4;
- 1.3 Если в паспорте были Шенгенские визы, то необходимо предоставить копию этих виз (на листе формата А4);
- 1.4 Более подробные требования к заграничным паспортам находятся [здесь](#).

2. ФОТОГРАФИИ (2 ШТ.)

ОБРАЗЕЦ:



- 2.1 **Цветные, чёткие, чистые и контрастные, размером 3,5 x 4,5 см, без углов, овалов и белых полей, напечатанные на высококачественной фотобумаге строго на белом фоне;**
- 2.2 Срок давности не более 6 месяцев, чтобы была возможность идентификации с заявителем;
- 2.3 Сделанная анфас, показывающая чётко глаза и лицо с обеих сторон от верхней части головы до верхней части плеч, так чтобы размер головы (меряя от верхнего края волос до подбородка) составлял **32-35 мм;**
- 2.4 На фотографии должен быть изображен заявитель без головного

убора, смотрящий прямо, с закрытым ртом;

- 2.5 Лицо не должно быть прикрыто волосами;
- 2.6 Если заявитель носит очки, то стёкла должны быть незатемненные, оправа не должна закрывать глаза, не должно быть каких-либо бликов;
- 2.7 Если заявитель носит религиозный головной убор, то подбородок, лоб и обе щеки должны быть отчетливо видны, на лице не должно быть теней от головного убора;
- 2.8 В случае если турист носит очки и фотография туриста в загранпаспорте без очков, то при подаче документов на визу необходимо предоставлять фотографии без очков;
- 2.9 Если фотография туриста в загранпаспорте в очках, то фотографию можно предоставлять как в очках, так и без очков;
- 2.10 **Не принимаются фотографии, которые уже были использованы на других визах.**

3. КОПИЯ РОССИЙСКОГО (ВНУТРЕННЕГО) ПАСПОРТА (С 14 ЛЕТ)

- 3.1 Касается страниц, содержащих биометрические данные заявителя (**2-3 стр.**), регистрации (прописка) в России (**4-5 стр.**), семейном положении (**14-15 стр.**) и замечания о выданных заграничных паспортах (**18-19 стр.**). **Старые заграничные паспорта должны быть аннулированы** (либо срок его действия закончился). В гражданском паспорте на штампах о выдаче загранпаспорта должна стоять отметка о их недействительности. В случае отсутствия такой отметки необходима копия старого паспорта. В случае утери старого паспорта необходима справка из ФМС, полиции или другого компетентного органа.

4. ДЛЯ УЧАЩИХСЯ:

- 4.1 Необходима справка из учебного заведения с обязательным названием учебного заведения, его адреса, номера телефона + код города (не мобильного). Адреса, телефоны, дописанные от руки, не принимаются, только печатными буквами (если данные в справке написаны от руки, то справка может быть рассмотрена в индивидуальном порядке сотрудниками визового отдела).

5. АНКЕТА – ОПРОСНИК «ТУРТРАНС-ВОЯЖ»

- 5.1 Просим заполнять анкету-опросник только с сайта (www.tourtrans.ru). Другие анкеты могут не содержать всех тех сведений, которые необходимы для оформления визы.
- 5.2 В анкете необходимо внимательно и полно заполнить **все пункты**, данные на супруга, место работы, должность, адрес, телефон и т.д.
- 5.3 Обязательно указание рабочего телефона и домашнего/мобильного телефонов (если нет, то контактного).

6. ПОДПИСАННАЯ ЛИЧНО ТУРИСТОМ ОРИГИНАЛЬНАЯ АНКЕТА ПОСОЛЬСТВА ПОЛЬШИ

- 6.1 Анкету можно распечатать с нашего сайта (www.tourtrans.ru, раздел «ВИЗЫ / Консульство Польши»);
- 6.2 Заполнять анкету не нужно, только расписаться в 2-х местах 37 и 38 пунктах (смотрите образец заполнения) так, как в загранпаспорте. В анкете туриста, которому не исполнилось 18 лет, **ОБЯЗАТЕЛЬНО** должна стоять подпись только одного из родителей или опекуна так, как в согласии на выезд (если родители не едут) или как в загранпаспорте (в случае, если едут оба родителя или один из родителей);
- 6.3 Анкета должна быть распечатана на листе формата А-4.

7. НОТАРИАЛЬНО ЗАВЕРЕННАЯ КОПИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА О РОЖДЕНИИ + КСЕРОКОПИЯ ОРИГИНАЛА

8. НОТАРИАЛЬНО ЗАВЕРЕННАЯ КОПИЯ (либо ОРИГИНАЛ) СОГЛАСИЯ НА ВЫЕЗД ОТ ОБОИХ РОДИТЕЛЕЙ + КСЕРОКОПИЯ ОРИГИНАЛА

ОБРАЗЕЦ СОГЛАСИЯ РАЗМЕЩЕН ПО ССЫЛКЕ

Согласие необходимо предоставить от обоих родителей (или от одного, если ребёнок выезжает с одним из родителей).

- ЕСЛИ РОДИТЕЛИ СОСТОЯТ В РАЗВОДЕ, ТО ЭТО НЕ ОСВОБОЖДАЕТ ОТ НЕОБХОДИМОСТИ ПРЕДОСТАВЛЯТЬ СОГЛАСИЕ ВТОРОГО РОДИТЕЛЯ НА ВЫЕЗД.
- В согласии обязательно должно быть указано:
 - фраза «**в Польшу и другие государства Шенгенского соглашения, в том числе Германию, Чехию, Австрию, Францию, Бельгию и другие страны Европы**»;
 - **22 ст.** закона РФ «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ»;
 - **Согласие на выезд должно быть не старше полугода**;
 - **Ф.И.О. сопровождающего** + его паспортные данные; согласия «без сопровождения» не принимаются;
 - Адрес и телефон родителей;
 - Адрес и телефон нотариальной конторы + номер лицензии нотариуса, если это в согласии не указано, то к согласию предоставляется копия визитки с указанием координат нотариуса.
- Ф.И.О. родителей должны совпадать в согласии и свидетельстве о рождении. В противном случае, требуется копия документа об изменении фамилии (свидетельство о браке, разводе и т.д.).
- **Если согласие предоставить невозможно**, то основанием для выезда могут являться:
 - Нотариально заверенная копия свидетельства о смерти
 - Копия книжки/справки матери одиночки и оригинал справки из ЗАГСА о том, что сведения об отце записаны со слов матери (форма № 25).
 - Оригинал справки из **милиции** о том, что установить местонахождение родителя в результате проведенных розыскных мероприятий не представилось возможным.
 - Нотариально заверенное решение суда о лишении родительских прав одного из родителей (нотариально заверенная копия).
 - В случае опекуинства предоставляется заверенная копия решения суда/администрации об опекуинстве, копия свидетельства опекуна и доверенность от опекуна.

9. ДЛЯ ОТКРЫТИЯ ВИЗЫ И ПРОХОЖДЕНИЯ ГРАНИЦЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНО ДЛЯ ТУРИСТОВ ДО 18 ЛЕТ МОЖЕТ ПОТРЕБОВАТЬСЯ:

- 9.1 В случае, если фамилия родителя в свидетельстве о рождении и в согласии не совпадают, необходимо предоставить **нотариально заверенную копию свидетельства о перемене фамилии (свидетельство о браке, разводе, и т.п.) + ксерокопия оригинала**;
- 9.2 В случае, если один из родителей или опекун умер, необходимо предоставить **нотариально заверенную копию свидетельства о смерти + ксерокопия оригинала**;
- 9.3 В случае, если в свидетельстве о рождении отец записан со слов матери, необходимо предоставить **справка формы №25 в оригинале + ксерокопия оригинала**;
- 9.4 В случае, если у ребенка опекун необходимо предоставить следующие документы (**нотариально заверенные + их ксерокопии**):
 - 9.4.1 Постановление суда об опеке над несовершеннолетним ребенком;
 - 9.4.2 Решение суда о лишение родительских прав (данный документ может заменять: свидетельство о смерти, справка из милиции о розыске, справка из ЗАГСа формы №25);
 - 9.4.3 Согласие от опекуна;
 - 9.4.4 В случае, если опекун не является ближайшим родственником (сестра, брат, тетя, дядя, бабушка, дедушка), то необходимо согласие от органов опеке на выезд ребенка.
 - 9.4.5 В случае, если родители или один из родителей дал согласие на опекуинство и он(а) не лишен родительских прав, то необходимо предоставить согласие от родителей/родителя.

10. ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ НАЛИЧИЕ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ

10.1 Для работающих - справка с места работы и справка **ПО ФОРМЕ 2-НДФЛ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СПРАВОК ОБЯЗАТЕЛЬНО ДЛЯ МОСКОВСКОГО КОНСУЛЬСКОГО ОКРУГА.**

Справка с работы на фирменном бланке с указанием названия адреса и телефонов организации. Иметь исходящий номер и дату выдачи справки (не более 30 дней до момента подачи документов в Визовый Центр). Текст должен содержать: занимаемую заявителем должность, стаж и месячной заработной платы за последние шесть месяцев (сумма среднемесячной заработной платы не менее 15 000 руб.)

Справка должна быть подписана ответственными лицами (руководитель и бухгалтер) и заверена печатью организации. Заявитель не может подписывать свою справку с места работы самостоятельно.

Пенсионеры - копия пенсионного удостоверения или справки о размере пенсии.

Предприниматели - копия регистрации компании (свидетельство о регистрации компании и регистрация в налоговом органе), формы 2-НДФЛ / 3-НДФЛ.

10.2 Выписка из банка должна быть обязательно с движением средств как минимум за последние 3 месяца. В выписке из банка должно быть указано: дата выдачи (не более 30 дней до момента подачи документов в Визовый Центр), ФИО держателя счета, наименование и адрес банка с телефоном. Выписка заверяется подписью сотрудника банка и синей круглой печатью банка. В любой валюте из расчета 50 евро на каждый день пребывания в туре.

Для работающих граждан ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СПРАВКИ ПО ФОРМЕ 2-НДФЛ И СПРАВКИ С РАБОТЫ ОБЯЗАТЕЛЬНО, ДЛЯ МОСКОВСКОГО КОНСУЛЬСКОГО ОКРУГА!!

10.3 В случае отсутствия у заявителя документа, подтверждающего наличие финансовых средств, необходимо представить письмо от спонсора поездки и документ о финансовых возможностях спонсора (требования к финансовым документам спонсора такие же, как и к финансовым документам заявителя). Спонсором может выступать только близкий родственник (супруг/ супруга, дети, родители, бабушки/дедушки) при наличии документов, подтверждающих родство и копии главной страницы общегражданского паспорта спонсора